



COMUNE DI PECCIOLI

Provincia di Pisa

SERVIZI SCOLASTICI e SOCIO-ASSISTENZIALI

TAVOLO DI CO-PROGETTAZIONE AI SENSI DELL'ART. 55 DEL D.LGS. 117/2017 (CODICE DEL TERZO SETTORE) PER L'ATTIVAZIONE DI UN PARTENARIATO FINALIZZATO ALLA GESTIONE INTEGRATA DEL SERVIZIO IMPIANTI PISCINA SCOPERTA, PISCINA COPERTA, CAMPI TENNIS E FABBRICATO POLIFUNZIONALE.

VERBALE n° 1 DEL GIORNO 21.05.2025

Addì 21 Maggio 2025, alle ore 15:00, presso la Sala Riunioni posta negli Uffici del Comune di Peccioli in Via De Chirico n° 11, si sono riuniti i referenti del Comune e i referenti tecnici della UISP COMITATO TERRITORIALE VALDERA APS, ammessa ai tavoli della Co progettazione di cui all'Avviso Pubblico in oggetto.

Il team del Comune di Peccioli è così composto:

- Dott.ssa Cinzia Minuti – Responsabile dei Servizi Scolastici e Servizi Socio-Assistenziali del Comune di Peccioli RUP
- Arch. Antonio Cortese – Dirigente Servizio Programmazione Urbanistica e Qualificazione Urbana del Comune di Peccioli
- Dott. Angelo Rosi – Tecnico della prevenzione in ambito IPN – quiescenza ASL Nord Ovest–
- Sig. Riccardo Balzano – perito tecnico
- Dott. Fabio Lenzi Supporto Procedura Co-Progettazione

Il team della “UISP COMITATO TERRITORIALE VALDERA APS” è così composto:

- Sig. Domiziano Lenzi– Presidente
- Dott. Luca Francesca – Consulente/Commercialista
- Sig.ra Donatella Turchi – Segretario Generale UISP Valdera

Il Dott. Fabio Lenzi e fornisce ai componenti del tavolo una nota metodologica sulla procedura della co-progettazione Art. 55) del Codice del Terzo Settore e, alla conclusione, cede la parola al Responsabile del Servizio del Comune di Peccioli, che illustra come il gruppo di lavoro in rappresentanza del Comune ha lavorato dopo che la Commissione di Valutazione ha trasmesso il progetto con gli esiti al Responsabile del Procedimento.

Partendo quindi dalle richieste di approfondimento della Commissione di Valutazione che vengono illustrate al **tavolo e dei quali si richiede la produzione:**

- A) registro delle lamentele, considerato uno strumento utile per garantire la qualità del servizio offerto
- B) manca la descrizione dettagliata dei progetti destinati ad utenti svantaggiati (periodo, utenti svantaggiati partecipanti, ecc.)



COMUNE DI PECCIOLI

- C) la mancanza degli strumenti e degli indici di misurazione utilizzati per il monitoraggio e valutazione della qualità dei Servizi.

Il Responsabile del procedimento inizia ad esaminare ed elencare quanto riscontrato nella proposta progettuale presentata dalla UISP Comitato Territoriale Valdera dalla discussione del tavolo sono emerse maggior informazioni riguardo ai vari fornitori incaricati da parte del legale rappresentante Lenzi Domiziano UISP Comitato Territoriale Valdera e precisamente che i fornitori utilizzati per gli impianti Piscina sono:

- Idrotermica Servizi per il contratto idraulico e impianto termico
- Contratto con lo Studio Soldani che si occupa della formazione personale, della cura di tutta la documentazione sulla sicurezza ambienti di lavoro, manuale di autocontrollo della piscina e redazione DUVRI. Riguardo alla prevenzione incendi è presente la figura del coordinatore Sig.ra Aurora Veneziano che fa da collegamento tra il personale degli impianti e lo Studio Soldani stesso
- Contratto elettricista Montesi che oltre agli adempimenti ordinari ha una reperibilità di 7 giorni su 7
- Contratto Pulizie Grimaldi che viene coadiuvato per le pulizie da personale interno volontario. Contratto Termoil che ha anche la gestione del software e che registra tramite tessera magnetica gli ingressi alla vasca e quindi ha anche i dati personali degli associati/utilizzatori alla piscina
- Contratto Biorat per gli infestanti e che vi sarà un nuovo fornitore per la tenuta dei giardini

Il Presidente Comitato Territoriale Valdera UISP Lenzi Domiziano informa il tavolo della presenza del modello organizzativo di gestione e controllo abusi, violenze e molestie codice di condotta e il che è anche presente la nomina del responsabile contro abusi e discriminazioni.

Dai componenti del tavolo alla conclusione della discussione del Progetto ammesso a co-progettazione è emerso la necessità condivisa di produrre le seguenti integrazioni progettuali e di fornire la documentazione di seguito elencata e richiesta **entro le ore 12,00 del giorno 9.6.2025** dal Comune in vista del prossimo incontro che è pianificato per il **giorno 16.06.2025 alle ore 15,00** presso gli Uffici del Comune di Peccioli – **presso la sede di Via De Chirico n. 11 Peccioli** (sala c/o vigili urbani).

Di seguito l'elenco dei punti di cui si richiede le integrazioni ovvero di **produrre il progetto tecnico** presentato integrato con le seguenti richieste:

- registro delle lamentele, considerato uno strumento utile per garantire la qualità del servizio offerto
- manca la descrizione dettagliata dei progetti destinati ad utenti svantaggiati (periodo, utenti svantaggiati partecipanti, ecc.)
- la mancanza degli strumenti e degli indici di misurazione utilizzati per il monitoraggio e valutazione della qualità dei Servizi.

Piscine:

Richiesta organigramma nominativo e funzionale con indicato i contratti e attestati di qualifica:



COMUNE DI PECCIOLI

- Direttore Centro Sportivo DCS - Richiesta Nominativo e Contratto
- Responsabile di piscina RP - Richiesta Nominativo e Contratto
- Responsabile Addetto impianti tecnologici RM - Richiesta Nominativo e Contratto
- Coordinatore di Vasca CVA - Richiesta Nominativo e Contratto
- Manutentori AVA -Richiesta Nominativi e Contratti
- Ass di vasca - Ass Bagnanti AB -Richiesta Nominativi e Contratti
- Istruttori Sportivi ISP - Richiesta Nominativi e Contratti
- Segreteria Centro Sportivo SCS - Richiesta Nominativi e Contratti

Richiesta inoltre la seguente documentazione:

- Contratto 3^a responsabile impianto termico
- Contratto Estintori
- Contratto Idraulico
- Contratto Elettricista
- Contratto piano per la sicurezza
- Contratto Pulizie
- Libretto Centrale Caldaia
- Contratto Termoil e incarichi privacy
- SIAE
- TARI
- Manuale di autocontrollo
- Richiesta DUVRI (documento di valutazione dei rischi interferenziali)
- Contratto con Infestanti
- Contratto tenuta giardini
- Certificato prevenzione incendi (se necessario)
- Organigramma UISP Valdera preposto alla gestione emergenza
- Modello Organizzativo di Gestione e Controllo contro abusi, violenze e molestie Codice di condotta
- Contratto di Nomina responsabile contro abusi, violenze e discriminazioni
- Richiesta DVR
- Richiesta manuale di controllo
- Documento valutazione rischio incendio/gestione emergenze
- Protocollo gestione emergenze
- Controllo Infestanti
- Piano campionamento legionella
- Registro interventi preventivi legionella
- Procedura sanitizzazione
- Registro autocontrollo sanitizzazione vasca interna ed esterna
- Registro fornitori
- Piano di formazione del personale
- Carta dei Servizi



COMUNE DI PECCIOLI

- Contratto videosorveglianza (allarme)

CENTRO POLIVALENTE:

da produrre:

- organigramma nominativo con le funzioni
- il contratto di lavoro applicato e i contratti di ciascuno dipendente
- gli attestati di formazione e in particolare HACCP
- i fornitori e i contratti stipulati
- aziende di manutenzione impianto
- piano autocontrollo

CAMPI TENNIS

da produrre:

- organigramma nominativo con le funzioni
- il contratto di lavoro applicato e i contratti di ciascuno dipendente
- gli attestati di formazione
- i fornitori e i contratti stipulati
- aziende che fanno le manutenzioni

Il tavolo si conclude alle ore 17,50.

Di quanto sopra è redatto il presente verbale.

Il Responsabile del Procedimento
Dott.ssa Cinzia Minuti